

## Inhoudsopgave

1. Hoofdstuk algemeen	
1.1 Beleidsregel algemeen	Blz. 2
2. Hoofdstuk onderwijs	
2.1 Beleidsregel speeltoestellen op schoolpleinen	Blz. 3
3. Hoofdstuk sport	
3.1 Beleidsregel Initiatieven sportverenigingen	Blz. 4
3.2 Beleidsregel Compensatie huurtarieven binnensportaccommodaties	Blz. 5
3.3 Beleidsregel Jeugdsport	Blz. 6
4. Hoofdstuk cultuur	
4.1 Beleidsregel culturele instellingen gemeente Gorinchem	Blz. 7
4.2 Beleidsregel initiatieven vanuit culturele stichtingen en verenigingen	Blz. 8,9
4.3 Beleidsregel amateuristische kunstbeoefening	Blz. 10
5. Hoofdstuk samenleving	
5.1 Beleidsregel adviesorganen (vrijwilligers) die zich richten op (onderdelen van) de Wmo	Blz. 12,13
5.2 Beleidsregel deskundigheidsbevordering vrijwilligers	Blz. 14
5.3 Beleidsregel ondersteuning maatschappelijke gehandicapten- activiteiten	Blz. 15
5.4 Beleidsregel flankerend ouderenbeleid	Blz. 16
5.5 Beleidsregel ouderenbonden	Blz. 17
5.6 Beleidsregel scoutinggroepen	Blz. 18
5.7 Beleidsregel speeltuinverenigingen en speel-o-theek	Blz. 19, 20

## **Hoofdstuk 1           Algemeen**

### **Hoofdstuk 1.1.       Beleidsregel algemeen**

#### **Artikel 1           Bevoegdheid**

Het college is bevoegd beleidsregels vast te stellen binnen de door de raad vastgelegde beleidskaders op grond van artikel 2 lid 3 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Gorinchem 2008 (Asv).

#### **Artikel 2           Wettelijk kader**

De subsidieaanvraag wordt getoetst aan de Algemene wet bestuursrecht, de Asv, de nadere regels Asv en bijbehorende beleidsregels.

#### **Artikel 3           Doelstelling beleidsregel**

Met deze beleidsregels wil de gemeente Gorinchem de regels omtrent subsidies voor de specifieke beleidsvelden vaststellen. Deze regels blijven echter wel binnen de vastgestelde beleidskaders.

#### **Artikel 4           Subsidieplafond**

Het in de gemeentebegroting opgenomen budget voor een bepaald beleidsveld wordt betiteld als subsidieplafond.

#### **Artikel 5           Indexering**

Jaarlijks wordt door het college van burgemeester en wethouders het indexeringspercentage vastgesteld. De hoogte van het indexeringspercentage dient in januari kenbaar te worden gemaakt aan de instellingen die een budgetsubsidie ontvangen.

#### **Artikel 6           Reserves**

We onderscheiden 2 soorten reserves:

- Algemene egalisatiereserve
- Bestemmingsreserve

##### Algemene egalisatiereserve

De egalisatiereserve is het bedrag wat 'over' is in het financiële overzicht c.q. de balans. Elke gesubsidieerde instelling mag een reserve hebben, zonder dat deze jaarlijks terugvloeit naar de subsidiënt. De maximale hoogte van deze reserve mag 10% van de jaaromzet bedragen. Definitie jaaromzet: de totale inkomsten in enig jaar, inclusief de subsidie.

##### Bestemmingsreserve

Een bestemmingsreserve is een reserve die wordt gevormd met het oog op bepaalde investeringen. Vooraf moet schriftelijk toestemming zijn verleend door het college van burgemeester en wethouders. Hierin moet nauwkeurig omschreven staan voor welk doel en voor welk jaar de bestemmingsreserve bedoeld is.

## **Hoofdstuk 2          Onderwijs**

### **Hoofdstuk 2.1.      Speeltoestellen op schoolpleinen**

#### **Artikel 7              Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 8              Doelstelling**

De schoolpleinen als onderdeel betrekken bij het totaalaanbod van speelruimte in Gorinchem.

#### **Artikel 9              Reikwijdte**

De directie / het bestuur van een basisschool kan op grond van deze beleidsregel subsidie aanvragen indien;

1. het schoolplein als een openbaar toegankelijke ruimte voor alle kinderen in Gorinchem wordt aangeboden met een attractief speelaanbod;
2. het schoolplein dagelijks geopend is, tenminste na schooltijden en tijdens vakanties;
3. de speelruimte voldoet aan de meest recente wettelijke eisen op het gebied van veiligheid (Attractiebesluit) en algemene technische voorschriften voor het bouwen van bouwwerken (Bouwbesluit) en de van toepassing zijnde Nederlandse en Europese ontwerpnormen (NEN 1176/1177).

De eigenaar van de toestellen dient een onderhoudscontrole en de jaarlijkse inspectie te laten uitvoeren en daarvan een logboek bij te houden.

#### **Artikel 10             Subsidiabele kosten**

50% van de vervangingswaarde van de speelvoorzieningen en valdempende ondergrond. Bij vervangen van een speeltoestel zal een keuringsrapport moeten worden overgelegd waaruit blijkt dat vervanging noodzakelijk is vanwege de gebruikelijke slijtage. Subsidie voor vervanging wegens vandalisme is uitgesloten.

#### **Artikel 11             Verdeelregel**

Bij subsidieaanvragen vanwege vervanging van de speelvoorziening en valdempende ondergrond geldt de verdeelregel "Wie het eerst komt, het eerst maalt" en op = op. Echter de basisschool die door deze regel achter het net vist komt het volgende jaar als eerste in aanmerking.

#### **Artikel 12             Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**

Indien de school eigenaar is van de speeltoestellen dienen de onderhoudsrapporten, het logboek en de resultaten van de jaarlijkse inspectie te worden overgelegd.

## **Hoofdstuk 3 Sport**

### **Hoofdstuk 3.1. Initiatieven Sportverenigingen gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 13 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 14 Doelstelling**

Met deze beleidsregel Initiatieven Sportverenigingen wil de gemeente Gorinchem initiatieven, met name gericht op specifieke doelgroepen, van sportverenigingen mogelijk maken.

#### **Artikel 15 Reikwijdte**

De sportvereniging dient aangesloten te zijn bij een – voor die sport- betreffende nationale sportbond en geen winstoogmerk te hebben. Tevens dient de sportvereniging een Gorinchemse vereniging te zijn, d.w.z. met een vestigingsadres in de gemeente Gorinchem.

#### **Artikel 16 Activiteiten**

Onder ‘Initiatieven Sportvereniging’ wordt verstaan; de activiteiten en evenementen van sportverenigingen waarbij de stimulering van actieve sportbeoefening voor de specifieke doelgroepen centraal staan.

De sportactiviteiten voldoen aan één van de volgende criteria:

- Gericht op mensen met een beperking. Onder mensen met een beperking wordt verstaan: mensen met een lichamelijke, zintuiglijke (auditief, visueel), verstandelijke beperking, een chronische aandoening of gedragsgerelateerde problemen (zie ook [www.nebasnsg.nl](http://www.nebasnsg.nl)), of;
- Gericht op 55 + ers. De activiteit draagt bij aan het sociale- en gezondheidsaspect van de doelgroep.

#### **Artikel 17 Subsidiabele kosten**

De subsidie levert een bijdrage aan activiteiten, reiskosten, materiaal, kadervorming voor deze specifieke doelgroep(en).

Op grond van deze regeling ontvangt de sportvereniging maximaal 50% van de totale kosten van de activiteit/ het project met een maximum bedrag van € 1.250,-.

#### **Artikel 18 Verdeelregel**

Bij subsidieaanvragen vanwege te ontplooiën initiatieven door de sportverenigingen geldt de verdeelregel “Wie het eerst komt, het eerst maalt” en op = op. Echter de vereniging die door deze regel achter het net vist komt het volgende jaar als eerste in aanmerking.

## **Hoofdstuk 3 Sport**

### **Hoofdstuk 3.2. Compensatie huurtarieven binnensportaccommodaties gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 19 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een exploitatiesubsidie.

#### **Artikel 20 Doelstelling**

Deze beleidsregel is bedoeld om sportverenigingen in de gemeente Gorinchem tegemoet te komen in de kosten voor hoge huurtarieven.

#### **Artikel 21 Reikwijdte**

De sportvereniging dient aangesloten te zijn bij een – voor die sport- betreffende nationale sportbond en geen winstoogmerk te hebben. Tevens dient de sportvereniging een Gorinchemse vereniging te zijn, d.w.z. dat zij haar thuiswedstrijden speelt in de gemeente Gorinchem.

#### **Artikel 22 Subsidiabele kosten**

A) Huurlasten, gerekend per lid van de binnensportvereniging, per jaar boven € 100,-.

Voorbeeld: huurlasten € 12.000,- per jaar

Aantal leden 100. Huurlasten € 12.000, - : 100 leden = € 120,- huurlast per lid.

Subsidiabele kosten € 20,- x 100 = € 2.000,= .

B) Overige subsidiabele kosten: In het verleden vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders.

#### **Artikel 23 Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**

- Een bewijs van inschrijving bij een, voor die sport, betreffende nationale sportbond.
- Een overzicht van het aantal leden, peildatum 1 januari van het betreffende jaar.

## **Hoofdstuk 3 Sport**

### **Hoofdstuk 3.3. Jeugdsport gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 24 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 25 Doelstelling**

Deze beleidsregel is bedoeld om sportverenigingen, met jeugdleden in de leeftijd van 4 tot en met 16 jaar, in de gemeente Gorinchem tegemoet te komen in de kosten en hen te stimuleren zich te (blijven) richten op de jeugd.

#### **Artikel 26 Reikwijdte**

De sportvereniging dient aangesloten te zijn bij een – voor die sport- betreffende nationale sportbond en geen winstoogmerk te hebben. Tevens dient de sportvereniging een Gorinchemse vereniging te zijn, d.w.z. met een vestigingsadres in de gemeente Gorinchem.

#### **Artikel 27 Subsidiabele kosten**

Op grond van deze beleidsregel ontvangt de sportvereniging per jeugdlid in de leeftijd van 4 tot en met 16 jaar een tegemoetkoming van 20% van het jaarlijkse contributiebedrag.

#### **Artikel 28 Verdeelregel**

Het subsidiebudget wordt, bij het bereiken of overschrijden van het subsidieplafond, naar verhouding verdeeld over alle aanvragen van de sportverenigingen.

#### **Artikel 29 Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**

- Een overzicht van het aantal jeugdleden, peildatum 1 januari van het betreffende jaar.
- Een bewijs van inschrijving bij een, voor die sport, betreffende nationale sportbond.

## **Hoofdstuk 4                      Cultuur**

### **Hoofdstuk 4.1.      Culturele instellingen in de Gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 30      Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een budgetsubsidie.

#### **Artikel 31      Doelstelling**

Met deze beleidsregel 'Culturele instellingen in de Gemeente Gorinchem' wil de gemeente Gorinchem een gevarieerd, ruim en kwalitatief goed cultureel aanbod creëren. Het aanbod moet gemakkelijk toegankelijk zijn, waarbij cultuureducatie een belangrijke pijler is.

#### **Artikel 32      Reikwijdte**

De professionele instelling is gericht op kunst en cultuur, is officieel geregistreerd bij de Kamer van koophandel en heeft een vestigingsadres in de gemeente Gorinchem.

#### **Artikel 33      Subsidieperiode**

Bij een budgetsubsidie kan de subsidieperiode minimaal één jaar en maximaal vier jaren bedragen. Wordt een budgetsubsidie voor twee, drie of vier jaren verleend, dan wordt zij verleend onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld door de raad.

Het college stelt de duur van de subsidieperiode vast. (is tevens geregeld in artikel 4.67 Awb)

#### **Artikel 34      Prestaties**

Bij de subsidieaanvraag vragen wij een prestatieaanbod van de instelling. De voorwaarden en prestaties van de professionele instellingen worden vastgelegd in jaarlijkse budgetsubsidiecontracten die bij de beschikking worden gevoegd. Over de inhoud van het budgetsubsidiecontract vindt vooraf afstemming plaats met de betreffende instelling.

#### **Artikel 35      Subsidievoorwaarden**

Aan de budgetsubsidieverlening wordt de opschortende voorwaarde verbonden dat er met de stichting een uitvoeringsovereenkomst, als bedoeld in artikel 4:36 Algemene wet bestuursrecht, tot stand komt waarin zoveel mogelijk is gewaarborgd dat de gesubsidieerde activiteiten ook daadwerkelijk worden verricht.

#### **Artikel 36      Subsidiehoogte**

De hoogte van de subsidie wordt bepaald aan de hand van het begrotingstekort van de organisatie of aan de hand van individuele afspraken (al dan niet in regionaal verband) en de beschikbare middelen binnen de gemeentebegroting (subsidieplafond).

Bovenstaande subsidies worden verstrekt op basis van eerdere besluiten van het college van Burgemeester en Wethouders.

#### **Artikel 37      Uitbetaling subsidie**

Van de budgetsubsidie, hoger dan € 40.000,-, wordt bij de aanvang van elk kwartaal 25% uitgekeerd. Afwijken hiervan geschiedt op aanvraag van en in overleg met de instelling.

## **Hoofdstuk 4          Cultuur**

### **Hoofdstuk 4.2.        Initiatieven vanuit culturele stichtingen/verenigingen uit de gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 38        Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 39        Doelstelling**

Met deze beleidsregel 'Initiatieven culturele stichtingen en verenigingen' wil de gemeente Gorinchem een gevarieerd, ruim en kwalitatief goed cultureel aanbod creëren dat laagdrempelig toegankelijk is voor de inwoners van de gemeente Gorinchem. Hierdoor wil de gemeente Gorinchem bereiken dat het gevoel voor kunst en cultuur zich voortdurend positief ontwikkelt en de inwoners van Gorinchem zowel actief als passief (gaan) deelnemen aan culturele activiteiten en opleidingen.

#### **Artikel 40        Reikwijdte**

De stichting of vereniging is gericht op kunst en cultuur en heeft een vestigingsadres in de gemeente Gorinchem. De stichting of vereniging heeft geen winstoogmerk.

#### **Artikel 41        Activiteiten**

Een stichting of vereniging maakt aanspraak op gemeentelijke subsidie wanneer de activiteit:

1. al deel uitmaakt van het culturele programma van de gemeente Gorinchem;
2. nieuw is voor de Gemeente Gorinchem, mits dit nieuwe project een zinvolle aanvulling is op de bestaande activiteiten of projecten en past binnen de cultuurvisie van de gemeente Gorinchem;
3. buiten het reguliere takenpakket van de subsidieaanvrager valt;
4. voor iedereen toegankelijk is;
5. in de Gemeente Gorinchem wordt uitgevoerd.

#### **Artikel 42        Weigeringsgronden**

Subsidie wordt geweigerd als de activiteit:

1. tot de (subsidie)verantwoordelijkheid van andere overheden behoort;
2. dient ter opluistering van een specifiek godsdienstige of politieke bijeenkomst;
3. het karakter heeft van een feest of receptie;
4. een commercieel doel of belang dient;
5. ook zonder gemeentelijke subsidie doorgang kan vinden.

#### **Artikel 43        Subsidiabele kosten**

De gemeentelijke subsidie is bedoeld als ondersteuning voor de faciliteiten die er voor het project of de activiteit nodig zijn. De precieze posten worden per aanvraag beoordeeld.

Gedacht kan worden aan:

- licht/geluid;
- tent;
- podium;
- aggregaathuur;
- beveiliging;

De hoogte van de subsidie wordt bepaald door het gedeelte van de begrote uitgaven dat niet door sponsors/natura wordt gedekt en tot een maximum van 50% van de totale begrote uitgaven. Uitzonderingen zijn mogelijk als aannemelijk gemaakt wordt dat de aangevraagde activiteit niet mede gefinancierd kan worden door andere overheden, zorgverzekeraars, instellingen, fondsen of sponsors. Het college neemt het besluit hiertoe.

#### **Artikel 44 Verdeelregel**

In het jaar voorafgaande aan het subsidiejaar wordt een verdeelplan van de beschikbare subsidie opgemaakt. Om tot een redelijke verdeling te komen worden alle bij de gemeente bekende stichtingen en instellingen/organisaties in de gelegenheid gesteld om voor 1 november van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar, hun activiteiten en het gewenste subsidiebedrag kenbaar te maken (voor alle duidelijkheid: dit verzoek voor een mogelijke subsidie is geen officiële subsidieaanvraag; de aanvraag dient alsnog te worden ingediend conform de subsidieverordening). In het verdeelplan wordt een subsidiebudget opgenomen voor nog niet aangemelde, c.q. nieuwe initiatieven/activiteiten. Voor deze nagekomen aanvragen geldt de regel op=op.

#### **Artikel 45 Uitbetaling**

Bij subsidies boven € 1.000,-- wordt bij subsidieverlening een voorschot van 80% uitbetaald. Bij vaststelling van de subsidie wordt de resterende 20% overgemaakt, mits voldaan is aan de vooraf gestelde voorwaarden.

Bij subsidies van € 1.000,-- of minder wordt een voorschot van 100% uitbetaald.

Bedragen onder € 250,- worden direct vastgesteld.

#### **Artikel 46 Opvragen gegevens**

Indien uit de verantwoording blijkt dat nader onderzoek noodzakelijk is, kan het zijn dat er rekeningen aangeleverd moeten worden. Dit moeten dan de originele rekeningen zijn.

## **Hoofdstuk 4      Cultuur**

### **Hoofdstuk 4.3.    Amateurstische kunstbeoefening in de Gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 47      Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een exploitatie- en/of waarderingssubsidie.

#### **Artikel 48      Doelstelling**

Met deze beleidsregel 'Amateurstische kunstbeoefening in de Gemeente Gorinchem' wil de Gemeente Gorinchem een gevarieerd en ruim aanbod van muziek- en zangverenigingen, die makkelijk toegankelijk zijn en een goede kwaliteit hebben op het gebied van amateurstische kunstbeoefening, bevorderen.

#### **Artikel 49      Reikwijdte**

De muziek- of zangvereniging dient officieel geregistreerd te staan bij de Kamer van koophandel en geen winstoogmerk te hebben. Tevens dient de vereniging een Gorinchemse vereniging te zijn, d.w.z. met een vestigingsadres in de gemeente Gorinchem.

#### **Artikel 50      Subsidiabele kosten**

Op grond van deze regeling ontvangt een zangvereniging:

*Basisdeel* (waarderingssubsidie)

1. Bijdrage per actief lid ter hoogte van € 5,-;
2. 30% van de kosten voor een artistieke leider met een maximum van € 3.000,-.

*Presentatiedeel* (exploitatiesubsidie)

3. Maximaal 30% van het vooraf goedgekeurde begrote tekort met een maximum van € 1.000,- voor maximaal 2 voorstellingen per kalenderjaar.

Op grond van deze regeling ontvangt een muziekvereniging:

*Basisdeel* (waarderingssubsidie)

1. Bijdrage per actief lid ter hoogte van € 5,-;
2. 30% van de kosten voor een artistieke leider met een maximum van € 3.000,-;
3. Instrumentenbijdrage ad € 20,- per actief lid.

*Presentatiedeel* (exploitatiesubsidie)

4. Maximaal 30% van het vooraf goedgekeurde begrote tekort met een maximum van € 2.500,- voor maximaal 2 voorstellingen per kalenderjaar.

#### **Artikel 51      Verdeelregel**

Het subsidiebudget wordt, bij het bereiken of overschrijden van het subsidieplafond, naar verhouding verdeeld over alle aanvragen met betrekking tot amateurstische kunstbeoefening.

**Artikel 52    Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**  
Bij de aanvraag dient gebruik te worden gemaakt van het speciale aanvraagformulier  
'Amateuristische kunstbeoefening'.

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.1. Adviesorganen (vrijwilligers) die zich richten op (onderdelen van) de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)**

#### **Artikel 53 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 54 Doelstelling**

Deze beleidsregel is bedoeld om de activiteiten van adviesorganen die op verzoek van de raad of het college of in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) zijn geformeerd, mogelijk te maken.

#### **Artikel 55 Reikwijdte**

- De aanvragen kunnen ingediend worden door adviesorganen die in overleg met, of op verzoek van het college van B & W zijn opgericht, met uitzondering van groeperingen die als doelstelling hebben het bevorderen van de leefbaarheid in de buurt/ wijk.
- De leden van de adviesorganen zijn woonachtig in Gorinchem.
- De samenstelling van de adviesorganen dient een representatieve vertegenwoordiging van de achterban te vormen.
- De activiteiten van deze organisaties en organen moeten passen binnen de verschillende prestatievelden van de Wmo en zijn gericht op de inwoners van de gemeente Gorinchem.

#### **Artikel 56 Activiteiten**

- De adviesorganen zoeken actief contact met hun achterban en onderzoeken wat er leeft onder de inwoners van de gemeente Gorinchem.
- De adviesorganen geven gevraagd en ongevraagd advies aan het college over het beleidsveld Wmo.
- De adviesorganen kunnen daarnaast ook adviezen uitbrengen op het gebied van de prestatievelden van de Wmo aan derden.
- De adviesorganen verzorgen desgewenst voorlichtingsactiviteiten over (prestatievelden van) de Wmo.

#### **Artikel 57 Subsidiabele kosten**

- De subsidie wordt ingezet voor de kosten die worden gemaakt ten behoeve van de activiteiten advisering en belangenbehartiging.
- De subsidie aan belangenorganisaties en adviesorganen bestaat per jaar uit het totale tekort met een maximum van een bedrag van € 0,18 per inwoner van de gemeente Gorinchem. Hierbij wordt uitgegaan van het aantal inwoners op 1 januari van het jaar voorafgaand aan de subsidieperiode.
- Leden van de adviesorganen die op grond van een beperking aantoonbaar extra onkosten hebben bij de uitvoering van hun taken, kunnen een bedrag tot maximaal € 500,00 per jaar declareren op basis van daadwerkelijk gemaakte kosten. Deze kosten kunnen alleen worden vergoed als er geen voorliggende voorzieningen zijn.

- Voorlichtingsactiviteiten in het kader van het GIPS (Gehandicapten Informatie Project Scholen) worden op projectbasis gesubsidieerd voor de daadwerkelijk gemaakte kosten tot maximaal € 1500,00 per jaar.

#### **Artikel 58 Niet Subsidiabele kosten**

- Presentievergoeding

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.2. Deskundigheidsbevordering voor vrijwilligers**

#### **Artikel 59 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een eenmalige/incidentele waarderingssubsidie.

#### **Artikel 60 Doelstelling**

Het opheffen van educatieve achterstanden binnen het vrijwilligerswerk. Deze beleidsregel is bedoeld om deskundigheidsbevorderende cursussen te stimuleren voor vrijwilligers en hun organisaties die in Gorinchem actief zijn.

#### **Artikel 61 Reikwijdte**

De aanvragen kunnen alleen ingediend worden door (professionele) vrijwilligersorganisaties die gevestigd zijn in de Gemeente Gorinchem en voor vrijwilligers die woonachtig zijn in Gorinchem.

#### **Artikel 62 Subsidiabele kosten**

Op grond van deze regeling ontvangt de aanvrager maximaal 80% van de totale kosten van de cursus met een maximum bedrag van € 1.000,-. Indien er een gerede grond bestaat, zoals groot aantal vrijwilliger/wettelijke verplichting, kan het college afwijken van dit gestelde maximum.

#### **Artikel 63 Termijn van indiening**

Aanvragen kunnen te allen tijde worden ingediend en worden behandeld in volgorde van binnenkomst.

#### **Artikel 64 Verdeelregel**

Bij subsidieaanvragen vanwege deskundigheidsbevordering geldt de verdeelregel "Wie het eerst komt, het eerst maalt" en op = op. Echter de vereniging die door deze regel achter het net vist komt het volgende jaar als eerste in aanmerking.

#### **Artikel 65 Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**

- Bij een aanvraag dient te worden vermeld: cursusomschrijving, doel, aantal te verwachten deelnemers en de te verwachten kosten (offerte van de aanbieder).

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.3. Ondersteuning maatschappelijke gehandicaptenactiviteiten**

#### **Artikel 66 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 67 Doelstelling**

Het bevorderen van activiteiten ten behoeve van de emancipatie, participatie en integratie binnen de samenleving voor mensen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking ter voorkoming van uitsluiting en vereenzaming.

#### **Artikel 68 Reikwijdte**

De activiteiten dienen toegankelijk te zijn voor alle inwoners van de gemeente Gorinchem met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking. Het minimum aantal deelnemers voor de activiteiten bedraagt 7 personen.

#### **Artikel 69 Activiteiten**

De activiteiten voldoen aan de volgende criteria:

- De activiteiten vinden plaats binnen de gemeente Gorinchem;
- Zijn gericht op voorkoming van maatschappelijke uitsluiting, vereenzaming en ter bevordering van de sociale cohesie;
- Het aanbod moet een recreatief, sportief of educatief karakter hebben;
- Gericht op zowel verstandelijk als lichamenlijk gehandicapten.

#### **Artikel 70 Subsidiabele kosten**

De subsidie levert een bijdrage in de kosten van activiteiten voor deze specifieke doelgroep.

Op grond van deze beleidsregel ontvangt de aanvrager maximaal 80% van de totale kosten van de activiteit van de vooraf goedgekeurde begroting.

#### **Artikel 71 Verdeelregel**

Bij subsidieaanvragen ten behoeve van genoemde activiteiten geldt de verdeelregel "Wie het eerst komt, wie het eerst maalt" en Op = Op. Echter de vereniging die door deze regel achter het net vist komt het volgende jaar als eerste in aanmerking voor subsidiëring.

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.4. Flankerend Ouderenbeleid**

#### **Artikel 72 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 73 Doelstelling**

Het bevorderen van activiteiten en/of voorzieningen ten behoeve van de emancipatie, participatie en integratie van ouderen aan de samenleving ter voorkoming van uitsluiting en vereenzaming.

#### **Artikel 74 Reikwijdte**

De activiteiten en/of voorzieningen dienen toegankelijk te zijn voor alle ouderen van 55+ binnen de Gemeente Gorinchem. Het minimum aantal deelnemers voor de activiteiten en/of voorzieningen bedraagt 10 personen.

#### **Artikel 75 Activiteiten**

De activiteiten en/of voorzieningen voldoen aan de volgende criteria:

- De activiteiten en/of voorzieningen vinden plaats binnen de gemeente Gorinchem;
- Zijn gericht op voorkoming van maatschappelijke uitsluiting, vereenzaming en ter bevordering van de sociale cohesie;
- Het aanbod moet een recreatief, sportief of educatief karakter hebben;
- Gericht op 55+.

Niet voor subsidie in aanmerking komen:

- Vergoedingen voor ledenbijeenkomsten;
- Vervanging van materialen.

#### **Artikel 76 Subsidiabele kosten**

De subsidie levert een bijdrage aan bijvoorbeeld exploitatie en organisatie voor activiteiten en/of voorzieningen voor deze specifieke doelgroep.

Op grond van deze beleidsregel ontvangt de aanvrager maximaal 80% van de totale kosten van de activiteit en/of voorziening van de vooraf goedgekeurde begroting.

#### **Artikel 77 Verdeelregel**

Het subsidiebudget wordt, bij het bereiken of overschrijden van het subsidieplafond, naar verhouding verdeeld over alle aanvragen m.b.t. het flankerend ouderenbeleid.

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.5. Ondersteuning ouderenbonden**

#### **Artikel 78 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 79 Doelstelling**

Het ondersteunen van ouderenbonden bij de organisatie van activiteiten en/of voorzieningen ten behoeve van de emancipatie, participatie en integratie van ouderen aan de samenleving ter voorkoming van uitsluiting en vereenzaming.

#### **Artikel 80 Reikwijdte**

Op grond van deze beleidsregel kunnen ouderenbonden subsidie aanvragen voor activiteiten en/of voorzieningen die toegankelijk zijn voor alle ouderen van 55+ jaar binnen de Gemeente Gorinchem. Er mag een lidmaatschapsvereiste zijn voor de deelname aan de activiteiten.

#### **Artikel 81 Subsidiabele kosten**

Op grond van deze beleidsregel ontvangt de ouderenbond:

- Een basisbijdrage van € 1.500,-;
- Een bijdrage per lid ter hoogte van € 3,25;
- 80% van de kale huurprijs. De kale huurprijs is de prijs die de huurder moet betalen voor het enkele gebruik van de ruimte (waarin de activiteiten worden georganiseerd) zonder verdere diensten. In de kale huurprijs zitten dus niet de kosten voor gas, water, licht, servicekosten enz...

#### **Artikel 82 Verdeelregel**

Het subsidiebudget wordt, bij het bereiken of overschrijden van het subsidieplafond, naar verhouding verdeeld over alle aanvragen van de ouderenbonden.

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.6 Scoutinggroepen**

#### **Artikel 83 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een exploitatiesubsidie.

#### **Artikel 84 Doelstelling**

Deze beleidsregel is bedoeld om de gezondheid van jeugd en jongeren binnen de gemeente Gorinchem te bevorderen en sociale en maatschappelijke participatie te stimuleren.

#### **Artikel 85 Reikwijdte**

De scoutinggroep dient aangesloten te zijn bij een landelijke overkoepelende organisatie voor scouting en geen winstoogmerk te hebben. Tevens dient het vestigingsadres van de scoutinggroep in de gemeente Gorinchem te zijn. De scoutinggroep moet minimaal één jaar activiteiten organiseren, zoals omschreven in artikel 71. De scoutinggroep telt minimaal 75 leden, waarvan  $\frac{3}{4}$  bestaat uit leden t/m 18 jaren.

#### **Artikel 86 Activiteiten**

De scoutinggroep dient activiteiten te organiseren die toegankelijk zijn voor jeugd en jongeren binnen de gemeente Gorinchem. De activiteiten hebben als doel het kunnen spelen, ontmoeten en ontwikkelen in een beschermde omgeving. Er mag een lidmaatschapsvereiste zijn voor de deelname aan de activiteiten.

#### **Artikel 87 Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**

Bij de aanvraag dient gebruik te worden gemaakt van het aanvraagformulier 'Exploitatiesubsidie scoutinggroepen'.

## **Hoofdstuk 5 Samenleving**

### **Hoofdstuk 5.7. Speeltuinenverenigingen en speel-o-theek gemeente Gorinchem**

#### **Artikel 88 Subsidievorm**

De subsidie die op grond van deze beleidsregel wordt verstrekt is een waarderingssubsidie.

#### **Artikel 89 Doelstelling**

Met deze beleidsregel wil de gemeente Gorinchem de gezondheid bevorderen en de sociale en maatschappelijke participatie in de samenleving mogelijk maken door middel van spelen, ontmoeten en ontwikkelen in een openbaar toegankelijke maar beschermde omgeving.

#### **Artikel 90 Reikwijdte**

1. de speeltuinvereniging dient aangesloten te zijn bij een (landelijke) overkoepelende organisatie voor speeltuinwerk;
2. de speeltuinvereniging en speel-o-theek dienen geen winstoogmerk te hebben.

Tevens dient de speeltuinvereniging:

3. een openbaar toegankelijke ruimte voor alle kinderen in Gorinchem aan te bieden met een attractief speelaanbod;
4. de ruimte dagelijks open te stellen, tenminste na schooltijden van primair onderwijs en tijdens vakanties;
5. te zorgen voor begeleiding bij gevaarlijke speelwerkstukken dan wel te zorgen dat deze tijdens niet begeleide openingstijden niet toegankelijk zijn voor bezoekers;
6. buurt-/wijkgerichte activiteiten aan te bieden;
7. Te voldoen aan de meest recente wettelijke eisen op het gebied van veiligheid (Attractiebesluit) en algemene technische voorschriften voor het bouwen van bouwwerken (Bouwbesluit) en de van toepassing zijnde Nederlandse en Europese ontwerpnormen (NEN 1176/1177);
8. De eigenaar van de speeltoestellen dient een onderhoudscontrole, logboek en jaarlijkse inspectie te (laten) uitvoeren;

#### **Artikel 91 Activiteiten**

De speeltuinvereniging/speel-o-theek dient activiteiten te organiseren die toegankelijk zijn voor jeugd en jongeren binnen de gemeente Gorinchem. De activiteiten hebben als doel het kunnen spelen, ontmoeten en ontwikkelen in een beschermde omgeving. Er mag een lidmaatschapsvereiste zijn voor de deelname aan de activiteiten.

#### **Artikel 92 Subsidiabele kosten**

Op grond van deze beleidsregel ontvangt de speeltuinvereniging/speel-o-theek:

- per lid € 15,- én;
- een basisbijdrage van € 250,-.

#### **Artikel 93 Verdeelregel**

Het subsidiebudget wordt, bij het bereiken of overschrijden van het subsidieplafond, naar verhouding verdeeld over alle aanvragen.

#### **Artikel 94    Extra gegevens en bescheiden t.b.v. de aanvraag subsidieverlening**

- Een overzicht van het aantal leden, peildatum 1 januari van het betreffende jaar.
- Indien van toepassing; kopie van de onderhoudscontrole, logboek en jaarlijkse inspectie.