

Te vervallen paragrafen:

- 3.6 Afwijkingsbevoegdheid
- 5.7 Bepalen van de inkoop-/aanbestedingsprocedure
- 6.1 Inkoop in de organisatie, 5^e bullit (rol en samenstelling AAC)

Nieuw op te nemen paragrafen:

3.6 Afwijkings- en besluitbevoegdheid

Afwijkingen van dit Inkoop- en aanbestedingsbeleid zijn, bij hoge uitzondering, slechts mogelijk en toegestaan op basis van een goed **gemotiveerd** besluit van het **bevoegd gezag**, het college van B&W, van de Gemeente en voor zover een en ander op basis van de geldende wet- en regelgeving mogelijk is.

Een voorstel om af te wijken van dit inkoop- en aanbestedingsbeleid dient vooraf voor advies voorgelegd te worden aan de aanbestedingsadviescommissie (AAC). Het verslag van de AAC incl. reactie op het voorstel moet aan het collegevoorstel toegevoegd worden.

In een voorstel om af te wijken van dit Inkoop- en aanbestedingsbeleid moet minimaal ingegaan worden op;

- Omvang van de opdracht
- Transactiekosten van de aanbestedende dienst en inschrijvers
- Aantal potentiële inschrijvers
- Gewenste eindresultaat
- Complexiteit van de opdracht
- Type opdracht/ betrokken sector
- Karakter van de markt

5.7 Bepalen van de inkoop-/aanbestedingsprocedure

Bij het bepalen van de toe te passen inkoopprocedure hanteert de Gemeente de drempelbedragen zoals opgenomen in onderstaande tabel. Er is voor gekozen om geen harde inkoopdrempels te hanteren, maar ruimte te bieden om binnen bandbreedtes gemotiveerd en gedocumenteerd een keuze te maken voor een aanbestedingsprocedure.

In onderstaande tabel is aangegeven wie verplicht betrokken moet worden bij deze keuzes en wie de bevoegdheid heeft om hierover een besluit te nemen.

	Drempelbedrag één op één gunnen	Meervoudig onderhand	Nationale procedure	Europese procedure	Gemotiveerde keuze voor één op één gunnen	Gemotiveerder keuze voor meervoudig onderhands aanbesteden
Werken	< € 50.000,00	€ 50.000,00 - < € 1.500.000,00	€ 1.500.000,00 - < geldende EU drempel	Vanaf de geldende EU drempel	€ 50.000,00 - < € 150.000,00	€ 1.500.000,00 - < € 3.000.000,00
Leveringen	< € 25.000,00	€ 25.000,00 - < € 100.000,00	€ 100.000,00 - < geldende EU drempel	Vanaf de geldende EU drempel	€ 25.000,00 - < € 100.000,00	€ 100.000,00 - < geldende EU drempel
Diensten	< € 25.000,00	€ 25.000,00 - < € 100.000,00	€ 100.000,00 - < geldende EU drempel	Vanaf de geldende EU drempel	€ 25.000,00 - < € 100.000,00	€ 100.000,00 - < geldende EU drempel
Sociale en specifieke diensten	< € 75.000,00	€ 75.000,00 - < € 300.000,00	€ 300.000,00 - < geldende EU drempel	Vanaf de geldende EU drempel	€ 75.000,00 - < € 300.000,00	€ 300.000,00 - < geldende EU drempel
Opmerkingen						
Aantal uit te nodigen partijen		Minimaal 3				
Verplicht advies door					Inkoopadviseur team advies	Inkoopadviseur team advies en AAC
Besluit te nemen door					Teammanager inkopende team	Directie

Nb. 1 Voor concessies zijn geen lokale inkoopdrempels opgenomen in dit beleid. Dergelijke opdrachten zijn dusdanig maatwerk dat hiervoor altijd een gemotiveerde keuze gemaakt dient te worden voor de te hanteren aanbestedingsprocedure.

Nb.2 wanneer binnen de gestelde bandbreedtes een gemotiveerde keuze wordt gemaakt voor een inkoopprocedure wordt dit gezien als een invulling van het inkoopbeleid en dus uitdrukkelijk niet als afwijking waarvoor een besluit genomen met worden door het college van B&W. Wanneer in voorkomende gevallen afgeweken moet worden van de gestelde drempelbedragen en bandbreedtes is dit wel een afwijking en dient gehandeld te worden conform paragraaf 3.6.

Een motivatie om één op één te gunnen resp. meervoudig onderhands te gunnen dient deugdelijk gemotiveerd te worden. In de motivatie dient minimaal in te gaan te worden op de volgende aspecten:

- Omvang van de opdracht incl. eventuele vervolgoopdrachten
- Kosten die gemaakt moeten worden om een uitvraag op te stellen resp. een inschrijving in de diensten door de aanbestedende dienst en inschrijvers
- Aantal potentiële inschrijvers
- Risico's met betrekking tot de bedrijfsvoering
- Gewenste eindresultaat
- Complexiteit van de opdracht
- Type opdracht/ betrokken sector
- Karakter van de markt
- Doelmatigheid waaronder prijs, kwaliteit, kansen met betrekking tot duurzaamheid en SROI en bedreigingen
- Stapeling van opdrachten bij specifiek opdrachtnemers
- De mogelijkheid om raamovereenkomsten af te sluiten.

6.1 Inkoop in de organisatie, 5e bullit (rol en samenstelling AAC)

De aanbestedingsadviescommissie (AAC) kent de volgende samenstelling:

- Minimaal één inkoopadviseur vanuit team advies
- De concerncontroller of senior adviseur concern control
- Minimaal één juridisch medewerker vanuit team advies
- Eén overig lid vanuit de organisatie met affiniteit met aanbestedingen

De rol van de AAC is:

- Advies uitbrengen op elk verzoek om af te wijken van dit inkoop en aanbestedingsbeleid
- Advies uitbrengen voor elke gemotiveerde keuze om meervoudig onderhands aanbesteden (zie tabel uit paragraaf 5.7)
- Toetsen op algemene thema's (minimaal de te hanteren gunningsmethodiek, duurzaamheid en SROI) van iedere Europese aanbesteding voor publicatie;
- Gevraagd advies uitbrengen n.a.v. geconstateerde bijzonderheden bij lopende aanbestedingsprocedures

Vastgesteld dinsdag 12 oktober 2021